

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT

ÁREA ACADÉMICA DE CIENCIAS DE LA SALUD

INFORME DE LABORES ADMINISTRATIVAS DE LA COORDINACIÓN DEL AACS 2025

En cumplimiento de las funciones encomendadas, y bajo los preceptos establecidos en la Legislación Universitaria de UAN; Art. 68: mismo que en el 2024, se acuerda, reforma, adiciona y deroga diversos artículos del Estatuto de Gobierno y del Reglamento para la Administración General de la Universidad Autónoma de Nayarit, en materia académica y administrativa (publicación oficial: Gaceta Universitaria; 29/09/2024). Y es en este contexto, que se rinde el presente Informe de labores administrativas, ejercidas durante el lapso 2025, periodo en cual se ejecutaron las siguientes acciones bajo el cumplimiento de quien asume esta responsabilidad de la Coordinación del Área Académica de Ciencias de la Salud de la UAN. Pero también es importante dejar asentado que, derivado de la reestructuración que la administración ha llevado a cabo en cuanto a direcciones en dependencia y secretarías de la Universidad; las coordinaciones de Áreas del conocimiento, pasaron a formar parte de la estructura del organigrama de la Secretaría de Rectoría, a partir de este periodo que se reporta (2025).

Una de las acciones de mayor relevancia que se registra en la descripción de los reportado durante este periodo de cumplimiento administrativo, ha sido haber convocado y establecido por vez primera, la integración del Consejo de Área Académica de Ciencias de la Salud, esto con base en los Arts. 62 y en la fracc.II del Art. 68 del Estatuto de Gobierno y del Reglamento para la Administración General de la Universidad Autónoma de Nayarit (publicación oficial: Gaceta Universitaria; 29/09/2024)., mismos artículos que establecen como deben conformarse los consejos de Áreas Académicas y de la facultades y obligaciones que debe cumplir el titular de la Coordinación de Área Académica.

La instalación del primer Consejo de Área Académica se registra el día 14 de marzo del 2025. Con el siguiente orden del día:

1. Instalación del Consejo de Área Académica de Ciencias de la Salud, para el periodo escolar enero-julio 2025.
- II. Presentación, discusión y aprobación, en su caso de las propuestas de conformación de comisiones del consejo de área académica, para el ciclo escolar enero-julio 2025.
- III. Asuntos generales.

Cabe señalar que este Consejo se constituye con base en lo establecido en el Art. 62 del Estatuto de Gobierno., mismo que se reformó el pasado 29 de nov. de 2024 (publicado en la Gaceta Universitaria): mismo en que se establece lo siguiente:

"En las Áreas Académicas Disciplinarias habrá un Consejo de Área, el cual será el órgano de gestión académica de la misma, que se integra:

- I. La persona titular de la Coordinación del área Académica, quien lo preside;
- II. La persona titular de la Coordinación del Área Académica Multidisciplinar, cuando en el área existan programas académicos que sean impartidos también en las unidades académicas del Área Académica Multidisciplinar;
- III. Las personas titulares de las Coordinaciones de cada Programa Académico que se trate;
- IV. Las personas titulares de las Direcciones de las Unidades Académicas del Área Académica de que se trate;
- V. La o el integrante del personal académico con mayor grado académico y distinciones académicas de cada una de las Unidades Académicas que integran el Área Académica;
- VI. La o el alumno con mejor promedio de calificaciones de cada una de las Unidades Académicas que integran el Área Académica que se encuentre cursando el quinto periodo en adelante en licenciatura. Si el alumno con mejor promedio manifestara que no acepta la representación, lo será aquel que le siga en línea descendente y así sucesivamente hasta obtener al representante. En caso de empate en promedio, lo será el alumno quien haya ingresado a la Universidad con el mayor puntaje en el examen de admisión.
- VII. La o el alumno de posgrado con el mejor promedio de cada Unidad Académica que oferte programas de posgrado dentro del Área Académica. Los mismos criterios de no aceptación de la representación y de empate en el promedio establecidos en la fracción anterior se aplicará en este puesto.

De igual forma, también es importante mencionar, que con fecha: 17 de octubre del 2025, se generó; acta de acuerdo por los integrantes de este Consejo de Área Académica, donde se establece el cierre de sesión de trabajo del Consejo del periodo agosto-diciembre 2025, así como la emisión del VOTO de Confianza y de aceptación al trabajo realizado por los Consejos de Programas Académicos; al dictaminar de manera favorable los posgrados que están en proceso de actualización, con la supervisión de la SIP, y turnados para su discusión y aprobación al CCA de la UAN. (Ortodoncia, MSP, M.en C. Biomédicas).

En este mismo contexto, se atendió oportunamente las convocatorias de asistencia de manera presencial o virtual; que emite Secretaría General, en la figura colegial del Consejo Coordinador Académico., Órgano de gestión donde se presentan, se analizan y se proponen estrategias o modificaciones a documentos específicos y de relevancia académica; para turnarse oportunamente al Consejo General Universitario.

Sesiones de trabajos registrados y llevados a cabo por el CCA.

D/M/A	HORA	MODALIDAD	LUGAR DE REUNIÓN
05/02/2025	11:00	Presencial	Tercer piso de torre de Rectoría
19/02/2025	12.30	Virtual	Meet virtually with Cisco Webwx

10/04/2025	9:00	Virtual	Meet virtually with Cisco Webwx
05/06/2025	11:00	Virtual	Meet virtually with Cisco Webwx
14/07/2025	11:00	Presencial	Aula de usos múltiples del tercer piso del edif. UATyG.
09/09/2025	9:00	Virtual	Meet virtually with Cisco Webwx
22/10/2025	17:30	virtual	Meet virtually with Cisco Webwx
25/11/2025	17:00	Presencial	Aula de usos múltiples del tercer piso del edif. UATyG.

Durante este periodo que se informa, y como parte del proyecto de reestructuración administrativa que en la Universidad se genera; las Coordinaciones de Áreas de Académicas, pasan a formar parte del organigrama administrativo de la Secretaría de Rectoría; por lo tanto, estamos integrados a sus dinámicas de reuniones secretariales, así como también en la integración del POA de esta secretaría; independientemente de que hemos asistido de manera puntual a los citatorios de convocatoria de las reuniones mensuales de Funcionarios, Directores y Directoras de dependencias y de las UA., que Rectoría lleva a cabo con el objetivo de mantener la comunicación permanente con todo el Staff de funcionarios de la Universidad.

De igual forma, también es oportuno mencionar que a través de esta Secretaría de Rectoría; se nos han invitado a los C. Coordinadores de Áreas Académicas, a la integración de reuniones virtuales (Zoom) de trabajo mensuales, con carácter informativo que la DGSUI en concordancia con la ANUIES; establecen en una mesa de diálogo donde se notifican proyectos de trabajo que se atienden en todos los espacios Universitarios y Escuelas Normales del País; entre los que se pueden citar: Jornadas Nacional por la Paz y contra las adicciones, Rodada y carrera por la paz y contra las adicciones, Tequios por la Paz, Encuesta de IA en Universidades, etc.

En otro contexto de cumplimiento en acciones encomendadas de representación de Rectoría en eventos académicos; se tiene la asistencia y mensaje institucional; en:

	EVENTO	D/M/A
1	Representación en el 1er. Informe de Labores administrativa de la Dra. Martha Ofelia Valle Solís; directora de la UAE.	13/02/2025
2	Inauguración del "Foro de expertos" en el marco de conformar el Plan de Desarrollo de la UASl.	07/03/2025
3	Inauguración del "FORO ESPECTRO DE SALUD PÚBLICA, de la MSP	07/03/2025
4	Acto de inauguración de Encuentro de pasantes de Enfermería.	14/03/2025
5	Acto de imposición de cofias y gafetes. UAE.	08/05/2025

6	Acto Inaugural del Congreso de la UASI	27/05/2025
7	Acto Académico de egreso de la Licenciatura de Médico Cirujano. Generación: 2021-2027.	09/06/2025
8	Acto protocolario de entrega de campos clínicos de la Lic. de Medicina.	12/06/2025
9	Acto Académico de egreso de la Licenciatura de Enfermería. Generación: 2021-2025.	04/07/2025
10	Acto Académico de egreso de la Licenciatura de Cirujano Dentista. Generación: 2020-2025	11/07/2025
11	Acto de Clausura del Programa de Posgrado de Ortodoncia.	15/07/2025
12	Representación en el 1er. Informe de Labores administrativa del M.O. Rafael Rivas Gutiérrez; director de la UAO.	01/09/2025
13	Acto Académico de fin de curso Gen: 2024-2025 de Especialidades de Enfermería. Administración y docencia en enfermería, Obstétrica y Neonatal.	03/09/2025
14	Representación en el Acto de Clausura del VI Congreso Internacional de Enfermería "Enfermería en tiempos de cambios: Empoderamiento de los profesionales ante los nuevos retos del cuidado de la salud"	31/10/2025
15	Representación en el Acto de Clausura de la 2ª Reunión Ordinaria 2025 de la ARFEE A.C.	31/10/2025
16	Inauguración de la Jornadas Científicas de QFB.	09/11/2025
17	Acto de graduación de Medicina. Gen: 2021-2027	08/12/2025
18	Acto Académico de egreso de la Licenciatura de Enfermería; Curso complementario.	10/12/2025
19	Acto Académico de egreso de la Licenciatura de Químico Farmacobiólogo. Generación:	23/01/2026

Asistencia de acompañamiento:

	EVENTO	D/M/A
1	Acto de toma de protesta de la directora de la Unidad Académica de Medicina; Dra. Raquel Judith Solís Canal, periodo 2025-2031	02/04/2025
2	Acto de imposición de cofias y gafetes. Unidad Académica de Ahuacatlán.	09/05/2025
3	Acto: Encuentro de Egresados de la Especialidad de Ortodoncia de la UAO-UAN.	29/05/2025
4	Acto de Bienvenida de estudiantes de nuevo ingreso de la Licenciatura de Médico Cirujano; Gen: 2025-2031.).	15/08/2025
5	Acto de inauguración de la 2ª Reunión Ordinaria 2025 de la	04/09/2025

	ARFEE A.C.	
6	Inauguración del Congreso de Ciencia y Tecnología e Innovación 2025.	25/10/2025
7	Acto inaugural de las II Jornadas de Bioética en la Investigación.	27/11/2025

En referencia a la articulación e intervención que se tiene como Coordinación de Área y las Secretarías y/o Direcciones o dependencias administrativas; de manera general se puede informar que se dio cumplimiento oportuno y de asistencia a reuniones de trabajo convocada por cada una de ellas, donde se han abordado diversas temáticas acordes a las dinámicas de trabajo que desempeña cada secretariado universitario. Esto con el objetivo de que como Área podamos coadyuvar, en bajar comunicación correspondiente a cada uno de los espacios académicos bajo nuestra responsabilidad; y de esta forma se pueda fortalecer las rutas de comunicación y obtención de información pertinente que se puede generar desde los distintos ámbitos de estas comunidades universitarias (directivos, docente, personal administrativo y manual, así como estudiantes).

SVyE	Asistencia a reuniones de trabajo colaborativo con cafetaleros del Edo. de Nayarit y autoridades de la SVyE en pro de la 1ª Expo café UAN 2025.
	Asistencia a reuniones de trabajo conjunto de la Comisión Estatal de Conciliación y Arbitraje Médico "CECAMED"
	Asistencia a reuniones de trabajo convocada por la Dirección de Vinculación Profesional; con fines de promover el dictamen pertinente y con ello registrar con aval solicitudes de cursos de actualización y de educación continua en el campo de la salud (medicina [INNOBARE BARIATRÍA] y enfermería [IMSS]).
	Asistencia a reunión con autoridades de la SVyE/ Directivos de UA del AACS y Personal de la Dirección de Entidades Productivas.
	Asistencia a reunión con personal de la SVyE/directora de la UAQFB/y personal de CONQUILAB; abordando el tema de colaboración sobre el Coloquio Nacional de Química Clínica en medicina y laboratorios.
	Asistencia a reunión "Seguimiento de actividades de organización de FermentArte.
	Acompañamiento a la inauguración de jueves de concierto, que promueve la SVyE en conjunto con la UAA, en "Casa Fenelón"
	Asistencia a reunión sobre el tema: "Alerta Violeta"
	Asistencia al Protocolo de recepción de participantes "Concorcio 4Jobs"

SEMS	Durante este lapso que se informa, se siguió trabajando con las autoridades de esta secretaría, de tal manera que se concretó el nuevo plan de estudio del bachillerato de las Esc. Preparatorias de la UAN, sometiéndose finalmente al CCA, para su análisis y aprobación correspondiente y su derivación pertinente al CGU.
------	---

SIP	Con esta Secretaría se generaron diversas reuniones en las cuales se abordaron temáticas de interés particular de posgrados y de investigación; como son: • Lineamientos del S.N.P: Análisis de los programas de posgrados de la Universidad, con factibilidad de ingresar al Programa Nacional de Posgrado de la Secretaría de Ciencia, Humanidades, Tecnología e Investigación (SECIHTI) antes CONACyT . En nuestro caso como Área de la Salud; se tiene en particularidad; los PA de Ortodoncia, MSP, y la M. en C Biomédicas. • Transparencia de los procesos, convocatorias evaluación en torno a las solicitudes y propuestas de proyectos de COCYTEN. • Reunión de trabajo con el Dr. Mario Nieves; con el tema: Corredor Científico académico y empresarial del Mar de Cortés "Capacidades y compatibilidad académicas de las Universidades Públicas" • Reunión de trabajo en torno al coloquio de Cuerpos Académico, que las Coordinaciones de Áreas, realizaron como meta planteada en el POA 2025.
-----	---

SA	La colaboración pertinente con esta Secretaría; está enmarcada desde la revisión de cargas horarias de cada programa educativo, tutoría, la oferta educativa (convocatorias, UNIFEST), los procesos de acreditación de los PA, participación en la comisión para la evaluación del ingreso de estudiantes de excelencia académica, y de becas económicas; así como en la aarticipación en el Análisis del programa de becas al desempeño académico, etc.
----	--

SPPI	Se atendieron los citatorios de convocatoria a reuniones presididas por el comité de planeación de esta secretaría, generándose entre otras acciones de cumplimiento, la entrega oportuna del reporte del cierre de los trimestres correspondiente al POA 2025. De igual forma se reporta la asistencia a la reunión programada para la evaluación del PDI de la UAN. Unas de las acciones de gestión que se realiza desde la coordinación del área, en torno a las necesidades de equipamiento y mantenimiento preventivo y correctivo detectadas en los LCAACS, es precisamente
------	---

	a través de esta Secretaría, misma a quien se extiende un agradecimiento por su apoyo para subsanar si no todo, sí algunos requerimientos.
--	--

Dentro del marco de la interacción y responsabilidad de cumplimiento, es importante señalar que como Coordinador de Área, se nos ha vinculado al trabajo colegial que se genera Institucionalmente a partir de la Coordinación de Responsabilidad Social Universitaria; atendiendo las diversas acciones que de ella emanan a través de las comisiones siguientes:

- Comisión Institucional de Cultura de Paz.
- Comisión Institucional de Propiedad Intelectual.
- Comisión Institucional de Medio Ambiente y Sustentabilidad.
- Comisión Institucional de Universidad Saludable.
- Comisión Institucional de Innovación Social.

En este mismo contexto, se informa que también atendimos oportunamente los citatorios de reuniones programadas mensualmente por Rectoría, para directivos de las Unidades Académicas y Secretariado universitario; sesiones donde se abordan temas de trascendencia académica y administrativos de interés fundamental para el buen desempeño de nuestras funciones, al servicio de los universitarios a nuestro alcance.

Respecto al cumplimiento del proyecto de trabajo registrado en el POA 2025 de la secretaría de Rectoría; las ametas y acciones plateadas, fueron cumplidas oportunamente en cada trimestre correspondiente, siendo nuestra última meta cumplida la realización del 2º Coloquio de Cuerpos Académicos que se generó en colaboración con todas las Áreas Académicas de la Universidad, convocado para este evento llevado a cabo, los días 10 y 11 de diciembre del 2025. Acto en el que se convocaron a todos los Cuerpos Académicos y grupos de investigaciones de esta universidad. Evento en que los CA presentaron sus proyectos, avances o resultados de sus proyectos registrados ante la SIP, en dicho evento, también se dio apertura para que los estudiantes de los diversos Programas de Posgrados, presentaran en su modalidad de carteles, sus respectivas investigaciones.

Por último, y no menos importante se describen las siguientes acciones, que conllevan un aspecto sumamente importante de nuestro quehacer cotidiano de esta coordinación del AACs; me refiero a la responsabilidad académica que se tiene con el TBA, la MSP y los LCAACS., describiéndose a continuación:

TBA:

En primera instancia, se atiende oportunamente la convocatoria para la conformación y registro de la Comisión Curricular del TBA, convocándose para ello a coordinadores de las respectivas academias que conforman el TBA y proceder al registro con los respectivos documentos de evidencia que marca la convocatoria emitida por la Secretaría Académica; en la figura de la Dirección de Programas Académicos. Esta acción conlleva a establecer acuerdos entre representantes de academias del TBA, para actualizar no solo sus programas de

asignaturas, mantener vigente y pertinencia de su registro de academia ante la dirección del profesorado, así como de su plan de trabajo a desarrollar durante el ciclo escolar vigente.

MSP:

Como presidente del Consejo de la Maestría en Salud Pública, es menester el convocar y presidir este órgano colegial, atendiéndose los puntos de gestión relevantes que conlleven hacia la excelencia de este Programa Académico de Posgrado. Mi reconocimiento a la Dra. Martha Edith Cancino Marentes; por su apoyo responsable al frente de la Coordinación de este Programa de Posgrado de Calidad ante el SECIHTI., su apoyo es y será por siempre reconocido.

LCAACS:

A continuación, se presenta el Informe técnico Anual, de Gestión de los Laboratorios Comunes del área Académica de Ciencias de la Salud (LCAACS) Periodo: enero-diciembre 2025.

Responsable: Juan Manuel Rodríguez Polanco
Coordinador de los LCAACS

1. Resumen Ejecutivo

El presente documento detalla las acciones realizadas para garantizar el funcionamiento operativo, la seguridad biológica y la continuidad académica de los laboratorios del área de la salud. Todas las gestiones aquí listadas cuentan con el respaldo de oficios y evidencia fotográfica enviada trimestralmente para el cumplimiento oportuno de la Coordinación del AACS; en cuanto a metas y acciones correspondiente e inmerso en el POA 2025 de la Secretaría de Rectoría.

2. Adquisición de Insumos y Materiales

Se mantuvo un flujo constante de suministros para asegurar la limpieza y las actividades administrativas:

Material de Limpieza: Solicitado de forma cuatrimestral (enero, julio y octubre) para mantener los estándares de higiene.

Papelería: Gestión de suministros en enero y agosto.

Gas L.P.: Abastecimiento realizado en el mes de febrero.

3. Insumos para Prácticas y Seguridad (RPBI)

Para el cumplimiento de los programas académicos y las normas de bioseguridad, se gestionaron los siguientes artículos:

Concepto	Fecha de Gestión
Reactivos e insumos de prácticas	Mayo, Junio (x2) y Septiembre
Contenedores RPBI (3L y Líquidos)	12 de septiembre
Señalamientos (Rutas, Prohibido el paso)	27 de agosto
Extintores (Solicitud de compra)	04 de septiembre
Recolección de RPBI	Gestión de servicio mensual constante

4. Mantenimiento y Equipamiento de Instalaciones

Se realizaron intervenciones tanto preventivas como correctivas en equipos y

mobiliario:

Equipos Especializados:

Mantenimiento correctivo de destilador y dos autoclaves (abril).

Reparación de motor de condensador y charola de refrigerador (septiembre).

Ajuste de temperaturas y reparación de tolva en refrigerador de doble puerta (noviembre).

Infraestructura y Electricidad:

Instalación de 35 lámparas LED 60x60 cm.

Compra de interruptor RATING 1000 A.

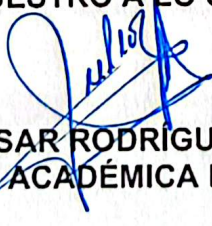
Reparación de enchufes y contacto de campana de flujo laminar.

Mantenimiento de tarja en Laboratorio de Microbiología 1 y compra de mezcladoras para lavabos.

En el cumplimiento de todas estas acciones, se confirma que toda la documentación soporte, incluyendo oficios de solicitud y de evidencias fotográficas, fue entregada puntualmente al cierre de cada trimestre del año 2025; en cumplimiento del POA. Por último, es importante señalar que este complejo de laboratorios, son espacios de enseñanza académicas al servicio de los estudiantes de los PA del Área; contribuyendo así en los procesos de acreditación y de re acreditación, de los programas del Área.

ATENTAMENTE

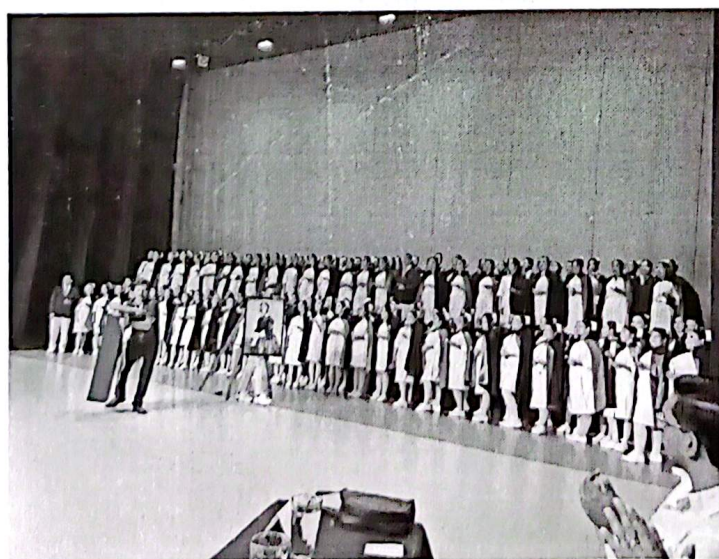
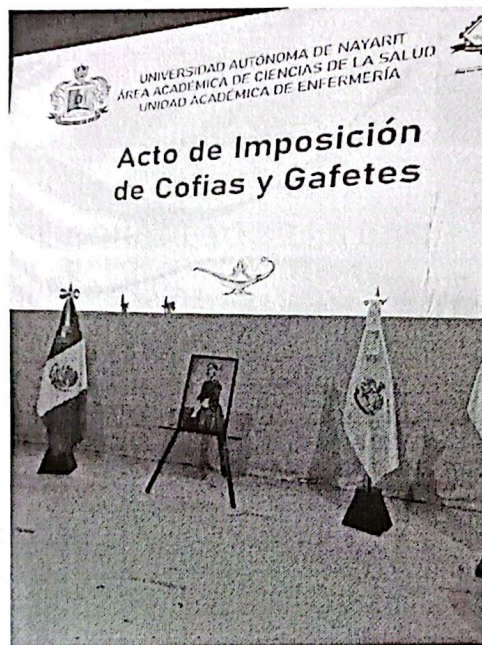
“POR LO NUESTRO A LO UNIVERSAL”



M.O. JULIO CÉSAR RODRÍGUEZ ARÁMBULA
COORDINADOR DEL ÁREA ACADÉMICA DE CIENCIAS DE LA SALUD

Evidencias de imágenes que acompañan la narrativa descriptiva del informe de acciones emprendidas durante 2025.

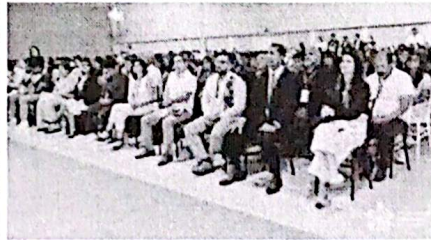
ACTO DE IMPOSICIÓN DE COFIAS Y GAFETES DE LA UA DE ENFERMERIA



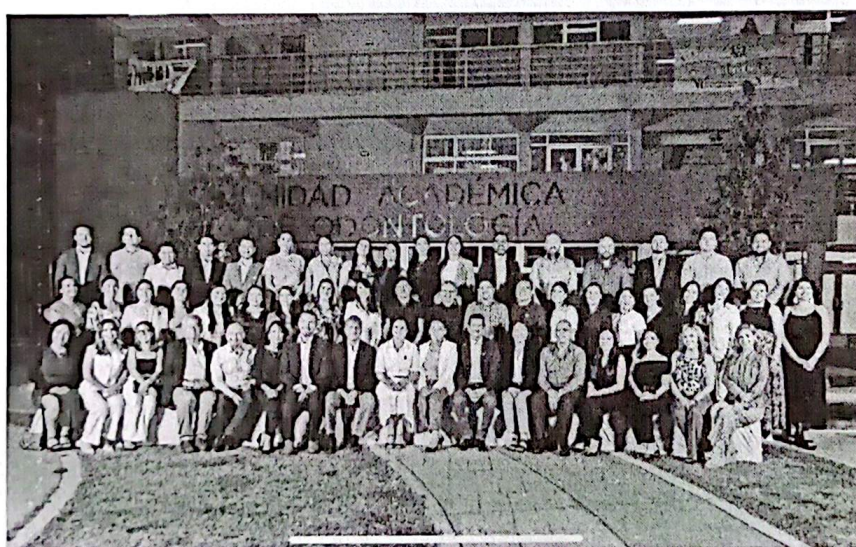
**ACTO DE GRADUACION DE ENFERMERIA
CURSO COMPLEMENTARIO DE LICENCIATURA**



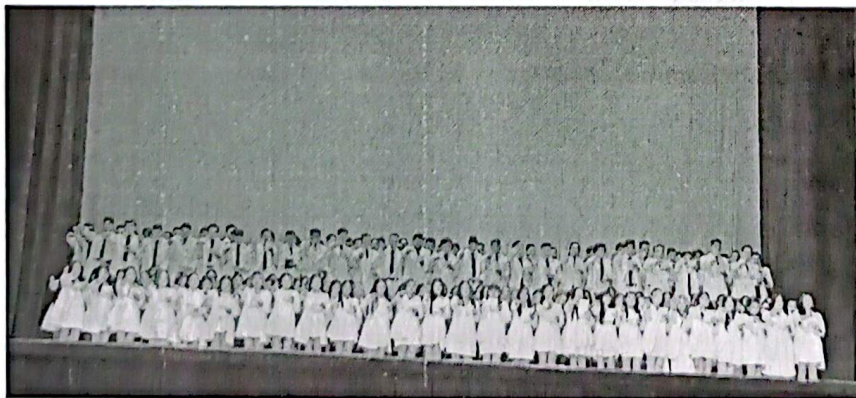
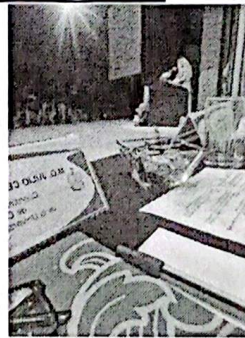
ACTO INAUGURAL DEL CONGRESO DE LA UASI



VI ENCUENTRO DE EGRESADOS DE LA ESPECIALIDAD EN ORTODONCIA



**ACTO DE ACADÉMICO DE GRADUACIÓN
DE LA LICENCIATURA DE MÉDICO CIRUJANO
DE LA UAM**



**ACTO PROTOCOLARIO DE ENTREGA DE CAMPOS CLINICOS
DE LA LICENCIATURA DE MEDICOS CIRUJANOS DE LA UAM**



**ACOMPAÑAMIENTO DE LOS COORDINADORES DE LAS ÁREAS
ACADÉMICAS AL TERCER INFORME DE LABORES ADMINISTRATIVAS; DE
LA DRA. NORMA LILIANA GALVAN MEZA.**



ACOMPAÑAMIENTO A LA UNIFEST 2025



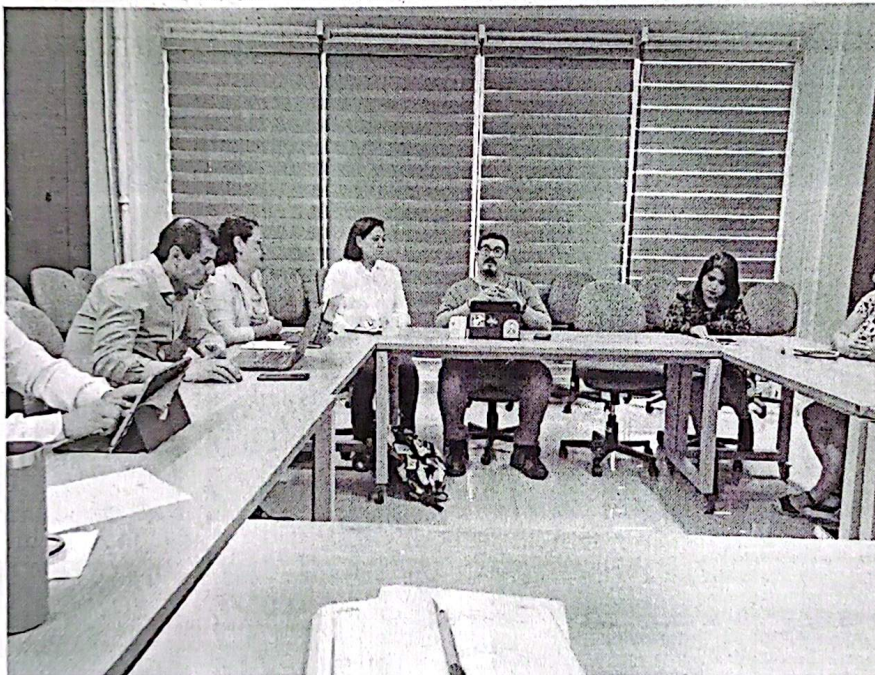
**ACTO DE CLAUSURA ACADÉMICA
DE LA LICENCIATURA DE CIRUJANO DENTISTA
DE LA UAO**



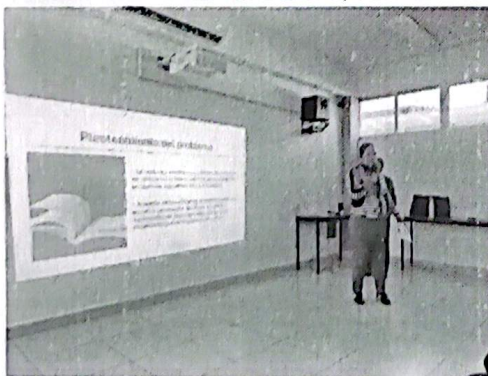
**REUNIÓN DE TRABAJO CON EL PERSONAL ACADÉMICO DEL ÁREA DE
CIENCIAS DE LA SALUD, AUTORIDADES DE LA SECRETARÍA ACADÉMICA
Y DE LA SVy E; CORRELACIONADOS CON LA RESPONSABILIDAD DEL
SERVICIO SOCIAL**



REUNIÓN DE TRABAJO CON SECRETARIADO



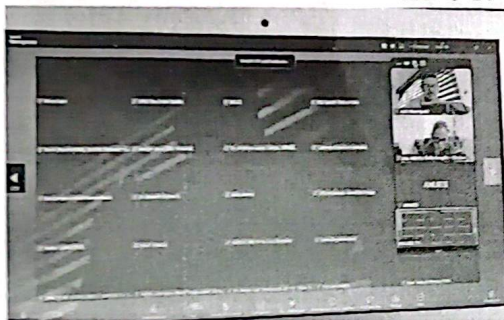
2º COLOQUIO DE CUERPOS ACADÉMICOS

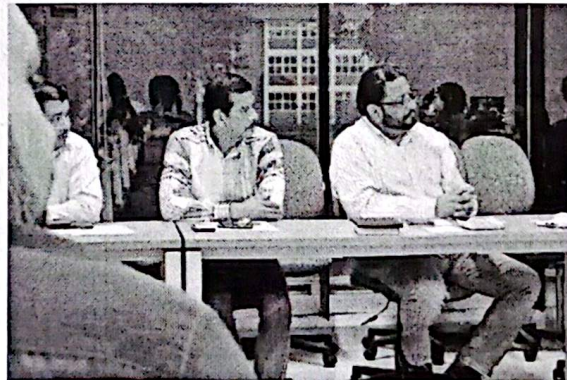


2ª JORNADA DE BIÉTICA EN INVESTIGACIÓN



REUNIONES MENSUALES DE TRABAJO CON LA SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT



RSU
RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA

Secretaría de Rectoría
Coordinación Gral de Responsabilidad Social
Universitaria



Universidad
Autónoma
de Nayarit

Tema: Sesión Extraordinaria CIAYS

Fecha: 29/oct/25 Lugar: Aula 2, 2 Sembreros PIIIA

No.	Nombre	Área	Correo	Telefono	Firma
1	Elvira Orlando Yáñez A	UAA	erlandastera@gmail.com	311 105 4915	<i>[Signature]</i>
2	Alejandra Guzmán Alvarado	SPP1	alejandra.guzman@unad.mx	311 269 1039	<i>[Signature]</i>
3	Arlano Rodríguez Sandoval	DSG	arlanarodriguez@unad.mx	311 176 560	<i>[Signature]</i>
4	Marissa Magaña Hincapié	DSG	marissa.magaña@unad.mx	311 135 5071	<i>[Signature]</i>
5	Mireya García Grageda	PDE-DVETU	mireya.grageda@unad.mx	311 167 0770	<i>[Signature]</i>
6	Julia Díaz Riquelme	UAA	julias@unad.mx	311 109 1147	<i>[Signature]</i>
7	Carolina Díaz Riquelme	Medicina	carolinadiaz@unad.mx	311 230 468	<i>[Signature]</i>
8	Daniela Amador Hernández Padilla	UA Artes	danielahdez@unad.mx	312 66 3013	<i>[Signature]</i>
9	Ana Bertha Guzmán	UNOBI	anabertha.guzman@unad.mx	311 342 4950	<i>[Signature]</i>
10	Miriam Fabiana Zúñiga Osuna	Unidad de Sociales	miriam.zuniga@unad.mx	311 234 2794	<i>[Signature]</i>
11	Perla Aguilar Vazquez	UAA UNE	perlaag@unad.mx	311 109 9485	<i>[Signature]</i>

